



## Coordonnateur, Services environnementaux (spécialisation en géophysique)

### Détails:

|                      |   |                            |                  |
|----------------------|---|----------------------------|------------------|
| Numéro de demande :  | 2827                                      | Lieu :                     | Montréal, Québec |
| Qui peut postuler :  | Le grand public et les employé(e)s de CDC | Exigences linguistiques :  | Français         |
| Échelon salarial :   | 64 363 \$ - 83 673 \$                     | Permis de conduire :       | Oui              |
| Horaire de travail : | Terme                                     | Nombre d'emplois vacants : | 1                |
| Durée du contrat :   | 24 mois                                   | Date de clôture :          | 18-04-06         |

### Description

#### Résumé

Le coordonnateur, Services environnementaux (spécialisation en géophysique) fournit des services environnementaux, notamment des conseils techniques, des directives et des recommandations, aux clients-partenaires dans le cadre de projets dont la complexité, la portée et les risques sont généralement modérés, dans un ou plusieurs secteurs d'activité des Services environnementaux. Ces services peuvent être fournis par l'intermédiaire de ressources internes ou de marchés conclus avec des tiers. Le titulaire du poste prépare des documents techniques, examine les livrables, participe au processus d'approvisionnement, supervise les activités des entrepreneurs et des experts-conseils, et coordonne les activités de projet pour veiller à ce que les besoins généraux soient satisfaits à temps, dans le respect de la portée et du budget.

#### Tâches principales

- Diriger et coordonner des travaux environnementaux et de géophysique relatifs à une grande variété de projets pour surveiller la conformité avec les exigences techniques et juridiques, entre autres.
- Fournir du soutien technique en matière d'environnement ou assister la passation et diriger la gestion des marchés.
- Préparer des rapports environnementaux et de géophysique afin de répondre aux exigences des clients-partenaires.
- Veiller à ce que les livrables relatifs à l'accord sur les niveaux de service soient livrés et à ce que le travail soit terminé à temps et dans le respect du budget.
- Examiner les rapports environnementaux, y compris les données géophysiques, les énoncés des travaux et les devis, ou en effectuer l'examen par les pairs.
- Fournir l'ensemble des services de gestion de projet pour veiller à ce que les produits livrables soient livrés à temps, dans le respect de la portée et du budget.
- Établir et entretenir des relations efficaces au sein de la Société ainsi qu'avec l'industrie, les clients-partenaires et les intervenants.
- Veiller au respect des normes de qualité, conformément aux attentes de la Société et des clients-partenaires.

## Autres tâches

- Élaborer des procédures, des politiques et des directives environnementales et en géophysique.
- Diriger les procédures de contrôle de la qualité pour les accords sur les niveaux de service et les produits livrables.
- Appuyer ou diriger les activités d'expansion des affaires.
- Gérer les risques.
- Effectuer d'autres tâches sur demande.

## Connaissances générales et particulières

- Pratiques exemplaires, méthodes, tendances et législation en matière de sciences et de génie de l'environnement et de géophysique.
- Principes de gestion de projet et de gestion des risques.
- Gestion de la santé et de la sécurité.

## Études/certifications et expérience

- **Exigences minimales:** un diplôme d'études collégiales en biologie, en sciences de l'environnement, en génie de l'environnement ou dans un domaine connexe et quatre années d'expérience pertinente, ou l'équivalent.
- **Atout:** un diplôme universitaire en géophysique, en physique, en sciences de la terre, en géologie ou dans un domaine connexe, ou posséder des connaissances, de la formation et une certification spécialisées (s'il y a lieu) dans un ou plusieurs secteurs d'activité des Services environnementaux / systèmes d'information géographique.

## Capacités

- Utiliser les logiciels et les systèmes d'exploitation appropriés (Geosoft, ArcGIS).
- Créer des bases de données.
- Mettre en application les techniques de gestion de projet et de gestion des risques.

## Perfectionnement et leadership

- Fournir des conseils et de l'orientation fonctionnels aux employés et aux clients partenaires.

## Conditions de travail

- Environnement de bureau typique; déplacements occasionnels.
- Le titulaire du poste peut être appelé à travailler sur des chantiers environnementaux ou de construction, auquel cas il peut, à l'occasion, être tenu de porter l'équipement de sécurité de base.

## Pour postuler

Les candidats intéressés doivent soumettre leur candidature en ligne sur notre site web [www.dcc-cdc.gc.ca](http://www.dcc-cdc.gc.ca) en cliquant sur le lien suivant : [Coordonnateur, Services environnementaux \(géophysique\)](#)